

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)
Курский филиал Финуниверситета

Кафедра «Менеджмент и информационные технологии»

Рудых А.С.

Методические рекомендации
по подготовке и защите выпускной квалификационной работы
для студентов, обучающихся по направлениям подготовки
38.03.02 «Менеджмент» (программа подготовки бакалавра)
профиль «Финансовый менеджмент»,
38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа
«Корпоративное управление»

Курск 2024

1. Общие положения

ВКР по программе бакалавриата представляет собой выполненное обучающимся самостоятельное законченное исследование, в котором анализируется одна из теоретических и (или) практических проблем в области профессиональной деятельности, демонстрирующее уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР по программе магистратуры представляет собой самостоятельную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое и (или) прикладное значение, обладающую внутренним единством, содержащую совокупность научных обобщений, практические рекомендации и положения, выдвигаемые автором для публичной защиты, и демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется и защищается на русском языке, за исключением образовательных программ, полностью реализуемых на иностранном языке. ВКР может быть выполнена индивидуально или несколькими обучающимися совместно (коллективная ВКР).

ВКР может быть подготовлена и представлена на защиту в виде реализации предпринимательского проекта, StartUp проекта (далее – стартап). Выпускная квалификационная работа в виде стартапа (далее – ВКР-стартап) представляет собой формализованный отчет об основных целях, задачах, положениях и результатах осуществляемого инновационного предпринимательского проекта, разработанного обучающимся или несколькими обучающимися (командой стартапа) и демонстрирующий умения и навыки, достаточные для самостоятельной профессиональной деятельности.

Суть ВКР-стартапа, критерии отнесения предпринимательского проекта к стартапу, условия и Особенности подготовки ВКР-стартапа, а также порядок

защиты ВКР в виде стартапа и критерии его оценивания определены Регламентом подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде Start Up проекта (далее регламент ВКР-стартапа).

Выполнение ВКР предполагает следующую последовательность:

- 1) выбор обучающимся темы работы и ее согласование с потенциальным руководителем;
- 2) подготовка и издание департаментом (кафедрой) приказа о закреплении темы и назначении руководителя ВКР;
- 3) составление обучающимся плана ВКР, формирование плана-задания на ВКР,
- 4) его утверждение руководителем ВКР и размещение обучающимся в электронной информационно-образовательной среде Финансового университета;
- 5) изучение литературы, теоретических и методических аспектов темы работы; сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, исследование аспектов
- 6) деятельности конкретного объекта работы;
- 7) выявление проблем, разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов по работе;
- 8) оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями;
- 9) загрузка (размещение) ВКР в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета (далее – платформа) для проверки работы руководителем;
- 10) прохождение процедуры предзащиты ВКР (по решению руководителя
- 11) департамента (заведующего кафедрой);
- 12) размещение окончательной версии ВКР на платформе;
- 13) проверка окончательного варианта ВКР руководителем, подготовка и загрузка отзыва на ВКР, рецензирование ВКР (при необходимости);

- 14) установление руководителем статуса «Допущен к защите»;
- 15) проверка ВКР на соответствие требованиям и передача ВКР и иных документов в государственную экзаменационную комиссию (далее – ГЭК);
- 16) защита ВКР на заседании ГЭК.

2. Определение и утверждение темы ВКР

Закрепление темы за обучающимся осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедрой по форме согласно приложению № 1.

Тема ВКР выбирается обучающимся с учетом научных интересов, предполагаемого места прохождения производственной практики и возможности сбора (получения) практического материала.

Перечень тем ВКР и возможность выбора темы исследования обучающихся по договорам о целевом обучении должны учитывать профиль организации, с которой заключен договор о целевом обучении и предполагается дальнейшее трудоустройство.

Обучающийся имеет право предложить собственную тему ВКР, соответствующую требованиям направления и профиля (направленности) подготовки, предоставив заявление на имя руководителя департамента (заведующего кафедрой) с обоснованием целесообразности ее разработки, а также предложить в качестве темы ВКР реализованный им предпринимательский проект. Руководитель департамента (заведующий кафедрой) имеет право принять предложенную тему, аргументированно отклонить инициативную тему ВКР или, при согласии обучающегося, ее переформулировать.

Порядок согласования и утверждения темы ВКР на основе предпринимательского проекта определяется регламентом ВКР-стартапа.

Обучающийся обязан выбрать тему ВКР, согласовать ее с

потенциальным руководителем ВКР и передать на кафедру:

по очной форме обучения по программам бакалавриата – не позднее 15 октября завершающего учебного года;

по очно-заочной и заочной формам обучения по программам бакалавриата – не позднее 15 мая учебного года, предшествующего году ГИА;

по очной форме обучения по программам магистратуры – не позднее 15 ноября первого года обучения;

по очно-заочной и заочной формам обучения по программам магистратуры – не позднее 15 декабря первого года обучения.

Заполненное заявление может быть передано в департамент (на кафедру) по электронной почте с обязательным отражением факта и даты согласования с потенциальным руководителем ВКР.

На основании заявлений о закреплении тем ВКР, согласованных с потенциальными руководителями ВКР и подписанных руководителем департамента (заведующим кафедрой), департамент (кафедра) готовит проект приказа о закреплении тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов).

Закрепление тем и руководителей ВКР за обучающимися (при необходимости консультантов) осуществляется приказом Финансового университета:

по очной форме обучения по программам бакалавриата – не позднее 15 ноября завершающего учебного года;

по очно-заочной и заочной формам обучения по программам бакалавриата – не позднее 15 июня учебного года, предшествующего году ГИА;

по очной форме обучения по программам магистратуры – не позднее 15 декабря первого года обучения;

по очно-заочной и заочной формам обучения по программам магистратуры – не позднее 30 января первого года обучения.

В исключительных случаях изменение темы ВКР возможно не позднее,

чем за 1 месяц, а уточнение темы – не позднее, чем за 10 календарных дней до даты начала ГИА, определенной календарным учебным графиком, на основании согласованного с руководителем ВКР заявления обучающегося, составленного на имя руководителя департамента (заведующего кафедрой), с обоснованием причины корректировки. Изменение или уточнение темы оформляется приказом Финансового университета.

3. Подготовка ВКР, ее структура и содержание

ВКР должна отвечать следующим требованиям:

1. наличие в работе всех структурных элементов исследования: теоретической, аналитической и практической составляющих;
2. использование в аналитической части исследования статистической информации, обоснованного комплекса методов и методик, способствующих раскрытию сути проблемы;
3. целостность работы, которая проявляется в связанности теоретической и практической его частей;
4. перспективность исследования: наличие в работе материала, который может стать источником дальнейших исследований;
5. достаточность и современность использованного библиографического материала.

ВКР должна включать следующие разделы:

титульный лист (по форме согласно приложению № 2);

содержание;

введение;

основная часть, структурированная на главы и параграфы; заключение;

список использованных источников;

приложения (при наличии).

Рекомендуемый объем ВКР для обучающихся по программам бакалавриата составляет не менее 60 и не более 80 страниц без учета

приложений, для обучающихся по программам магистратуры – от 80 до 100 страниц без учета приложений.

При выполнении коллективной ВКР объем работы может быть увеличен до 80 - 120 страниц без учета приложений по программам бакалавриата, по программам магистратуры – до 100 - 150 страниц без учета приложений.

В содержании приводятся заголовки разделов, глав и параграфов, а также указываются страницы, с которых они начинаются.

Во введении обосновывается актуальность темы ВКР, степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем, описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, обязательно отражается теоретическая и практическая значимость работы.

Первичным является объект исследования (более широкое понятие) – процесс или явление, избранное для изучения, т.е. объектом исследования является то, на что направлен научный поиск. Предметом исследования (некое частное, аспект объекта) принято считать ту из сторон или свойств объекта исследования, которая непосредственно подлежит изучению. Предмет исследования чаще всего близок к формулировке темы.

Цель исследования – это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге исследования выпускной квалификационной работы. Определение цели исследования является ее центральной проблемой, при этом целью исследования в ВКР должно быть получение определенных результатов, а не сам процесс исследования.

Задачи вытекают из общей цели, их определение начинается терминами исследовательских действий: изучить, уточнить, проанализировать, выяснить, обобщить, выявить, доказать, внедрить, определить, найти, описать, установить, разработать, выработать, экспериментально доказать и т.д. Формулировки задач необходимо делать как можно точнее и обычно формулировки раскрывают содержание глав, параграфов ВКР (не больше 5 задач).

В качестве апробации результатов исследования (приоритетно для магистрантов) во введении также указывается участие обучающегося в НИР: гранты, конкурсы, выступления на конференциях, круглых столах и иных научных мероприятиях, выполнение НИР в рамках государственного задания или по договорам с организациями; имеющиеся научные публикации по теме исследования.

В конце введения раскрывается структура работы (дается краткий перечень ее структурных элементов, например, работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы, который представлен 56 источниками, в том числе 3 на иностранном языке, и 8 приложений).

Введение должно быть кратким (2-3 стр.).

Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР программ бакалавриата и программ магистратуры, как правило состоит из трех глав. Количество глав и параграфов в главе определяется обучающимся совместно с руководителем при составлении плана работы над ВКР.

При подготовке основной части выпускной квалификационной работы обязательными являются ссылки на использованные источники (научную, методическую или учебную литературу и т.д.). Наличие ссылок свидетельствует о качестве изучения темы, научной добросовестности автора работы. Воспроизведение материала без указания на источник квалифицируется как плагиат.

Первая глава содержит исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В ней содержится обзор и анализ используемых источников информации по теме ВКР, раскрытие объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые

понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы. В рамках главы, в частности, обобщается и систематизируется понятийный аппарат, дается критическая оценка имеющихся понятий и их уточнение, приводятся классификации основных понятий по различным критериальным признакам, описываются теоретические концепции и эволюция взглядов научного сообщества по предмету исследования, а также имеющиеся средства и методы измерения и решения рассматриваемой проблемы; характеризуется степень проработанности проблемы в России и за рубежом и др.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Объем этой главы должен составлять 30 - 35 % от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

Во второй главе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной (в том числе преддипломной) практики. В ней содержится:

1. анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны, сферы) желательно за период не менее 3-х лет;

2. сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли (отраслей), региона (регионов), страны;
3. описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;
4. оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики. Проведенный анализ в этой части работы позволит разработать конкретные мероприятия и предложения по совершенствованию и дальнейшему развитию объекта исследования. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер. Анализ современного состояния исследуемой проблемы включает в себя характеристику исследуемого объекта той или иной степени глубины, в зависимости от поставленных цели и задач, рассмотрение возможных причин, мешающих эффективному функционированию рассматриваемого объекта.

Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные обучающимся расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 30 - 45 % от всего объема ВКР.

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов (если ВКР состоит из двух глав, указанное здесь содержание третьей главы находит отражение во второй практической главе). В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты.

В третьей главе ВКР программ магистратуры на основе проведенных исследований, как правило, анализируются результаты апробации авторского алгоритма (авторской методики) по решению рассматриваемой проблемы; формулируются конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых явлений и процессов, в том числе по внесению изменений в нормативные правовые акты; разрабатываются пути решения проблемной ситуации и определяется научный вклад автора.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 20-30 % от всего объема ВКР.

Завершающей частью текста ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения из всех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. Выводы также не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5 страниц.

Заключение является основой доклада обучающегося на защите ВКР.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались или были изучены при подготовке ВКР (не менее 40 наименований для программ бакалавриата и 60 – для программ магистратуры) и характеризует осведомленность обучающегося по изучаемой проблеме.

Список использованных источников располагаться в следующем порядке: законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);

1. указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности); постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности); нормативные акты, инструкции (в той же очередности);

2. иные официальные материалы (революции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады,

официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);

3. монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
4. авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);
5. научные статьи (в алфавитном порядке);
6. литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);

интернет-источники.

Приложения включают дополнительные справочные и расчетные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение, например: копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения, детальные расчеты, описания и т.п.

Требования к оформлению ВКР

На титульном листе выпускной квалификационной работы указывается наименование факультета, департамента (кафедры), группы, название темы выпускной квалификационной работы, фамилия и инициалы автора работы и руководителя, год написания работы.

Оформление ВКР должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32- 2017 в ред. изменения от 12.09.2018 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с российскими национальными и межгосударственными ГОСТами:

ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст);

ГОСТ 7.80-2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и

издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 № 253-ст);

ГОСТ 7.82-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001 № 369-ст);

ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 года № 813-ст);

ГОСТ 7.11-2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках» (принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол № 24 от 5 декабря 2003 года).

ВКР оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта – min -13, max - 14, в таблицах – размер шрифта 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – 15 мм; колонтитулы: верхний - 2; нижний - 1,25.

Названия структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ»

являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Нумерация разделов производится арабскими цифрами, а именно:

Пример:

1. Теоретические основы управления оборотными средствами организации

1.1. Понятие, сущность и значение оборотных средств организации

Параграфы (разделы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы (раздела), а главы (разделы) – в пределах всего текста работы.

Если глава содержит только один параграф (что нежелательно), то нумеровать его не нужно.

Нумерация страниц.

Страницы ВКР должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа. Параграф начинать с нового листа не следует.

Иллюстрации и таблицы.

Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) – 1,2,3, и т.д., либо внутри каждой главы – 1.1,1.2, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту или в рамках главы (2.1 и т.д.). Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» – Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не уместается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 5

Динамика оборотных активов ООО «Металл-Инвест» за 2020–2022 гг.

Вид актива	Сумма, тыс. руб.			Структура, %		
	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Запасы	230 403	290 889	310 501	58,09	65,64	58,26
НДС	4 996	10 917	3 839	1,26	2,46	0,72
Дебиторская задолженность	148 295	130 972	179 683	37,39	29,55	33,71
Денежные средства	12 909	10 405	38 949	3,25	2,35	7,31
Итого оборотных активов	396 603	443 183	532 972	100	100	100

Пример оформления рисунка:

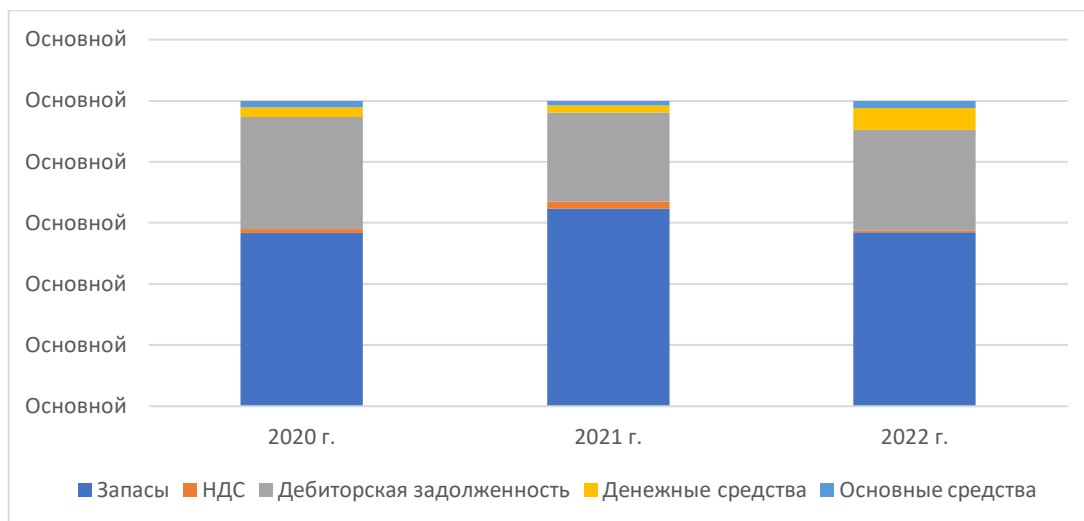


Рисунок 7 - Динамика структуры активов баланса ООО «Металл-Инвест» за 2020–2022 гг.

Цитирование, ссылки и сноски.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

1. текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
2. цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
3. если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы; если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по

информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

В ВКР используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице. Например,

Категория «оборотные фонды» многими авторами отождествляются с понятием «оборотных средств», либо характеризуются оборотными производственными фондами. В частности Н.А. Алексеева, Р.Ф. Шамсутдинов под оборотными фондами понимают часть средств производства, которые единожды участвуют в производственном процессе и свою стоимость сразу и полностью переносят на производимую продукцию¹.

Нумерация подстрочных сносок может быть сквозной по всему тексту письменной работы.

Ссылки на главы, рисунки, таблицы должны начинаться со строчной буквы, например, см. рис.2.5., результаты приведены в табл.3.1....

Список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов. После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

В любом случае, основой оформления списка использованных источников является библиографическое описание источников в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами.

Общие требования к приложениям.

¹ Алексеева Н.А. Управление материальными оборотными средствами птицефабрик : монография / Н.А. Алексеева, Р.Ф. Шамсутдинов. – Москва : ИНФРА-М, 2019. – 158 с.

Приложения – дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение N_».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: рис. 3.1 (первый рисунок третьего приложения), таблица 1.1 (первая таблица первого приложения).

Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к выпускной квалификационной работе, и далее приводится название работы и автор.

Руководитель ВКР в обязательном порядке проводит анализ отчета ВКР сформированный системой «Антиплагиат.ВУЗ». В случае выявления заимствований (без учета цитирования) в объеме более 15% руководитель ВКР проводит анализ текста на соблюдение норм правомерного заимствования и принимает решение о правомерности использования заимствованного текста в ВКР. При необходимости руководитель вправе дополнительно проверить работу на наличие заимствований. В случае выявления факта неправомерного заимствования при подготовке ВКР работа возвращается руководителем ВКР обучающемуся на доработку.

При невыполнении требований руководителя по доработке ВКР и размещении работы, отчет по которой повторно показывает более 15 % заимствований (без учета цитирования), руководитель, как правило, готовит и размещает отрицательный отзыв на работу.

Экспертная оценка уровня заимствований в ВКР отражается в отзыве руководителя ВКР.

Обучающийся обязан разместить полностью законченную, оформленную в соответствии с требованиями, а также согласованную с руководителем ВКР в электронном виде на платформе, не позднее 10-ти календарных дней до начала ГИА согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Загрузка обучающимся ЭВКР на платформе из личного кабинета означает подтверждение самостоятельности выполненной работы, аналогично собственноручной подписи на титуле, а также подтверждает согласие на обработку персональных данных, размещение и хранение ВКР.

4. Подготовка к защите и защита ВКР

После размещения на платформе полностью законченной, оформленной в соответствии с требованиями ЭВКР, руководитель составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и размещает его на платформе.

В случае удовлетворения ЭВКР всем требованиям, при отсутствии замечаний, которые не позволяют допустить работу к защите, руководитель осуществляет допуск ВКР к защите, устанавливая статус «Допущен (-а) к защите».

Статус «Допущен (-а) к защите» устанавливается руководителем ВКР и в случае написанного им отрицательного отзыва руководителя, а также при невыполнении отдельных требований к оформлению или содержанию работы и невозможности ее исправить (например, из-за окончания срока размещения работы). Указанные несоответствия отражаются в отзыве руководителя до установления статуса. Установление статуса исключает внесение обучающимся или руководителем изменений в ВКР, а также загрузку новых версий файлов.

Размещение отзыва руководителя и установление им статуса «Допущен (-а) к защите» аналогично собственноручной подписи руководителя на работе

и осуществляется не позднее чем за пять календарных дней до даты защиты ВКР.

ВКР по программам магистратуры, а также ВКР-стартап подлежат обязательному рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР направляется департаментом (кафедрой) одному или нескольким рецензентам. Рецензирование осуществляется лицами, деятельность которых соответствует направленности программы магистратуры из числа научно-педагогических работников сторонних организаций (как правило имеющих ученую степень) и (или) практических работников с опытом работы не менее 3-х лет. Требования к рецензентам ВКР- стартапа определяются регламентом ВКР-стартапа.

Рецензент проводит анализ ВКР и представляет в департамент (на кафедру) письменную рецензию на указанную работу. Если ВКР имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Рецензия должна быть загружена на платформу до установления руководителем статуса «Допущена к защите» и не позднее чем за 5 календарных дней до даты защиты для ознакомления обучающегося с рецензией.

Руководитель департамента (заведующий кафедрой) по итогам допуска руководителем ВКР к защите осуществляет ее проверку на соответствие требованиям и устанавливает на платформе в отношении ВКР статус «Соответствует требованиям / Не соответствует требованиям».

Получение отрицательного отзыва руководителя, отрицательной рецензии или статуса «Не соответствует требованиям» не является препятствием к представлению ВКР на защиту, однако в обязательном порядке озвучивается в ходе защиты работы.

С целью контроля готовности обучающегося к защите ВКР департамент (кафедра) вправе организовать и провести предварительную защиту ВКР.

Задачами предзащиты ВКР являются оценка соответствия текста ВКР и доклада заявленной теме, полноты раскрытия заявленных целей и задач, своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе

выполнения ВКР, а также получение рекомендаций по работе и помощь в формулировании основных положений и выводов ВКР для выступления обучающегося на защите.

Порядок и сроки проведения предзащиты ВКР определяются департаментом (кафедрой) и доводятся до сведения обучающихся и руководителей ВКР не позднее чем за 7 календарных дней до даты ее проведения.

Завершающим этапом подготовки ВКР является ее защита.

К защите ВКР допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования, своевременно разместившие ВКР на платформе, успешно сдавшие государственный экзамен или отсутствовавшие на государственном экзамене по уважительной причине.

Защита ВКР проводится в установленное расписанием проведения государственных аттестационных испытаний время на заседании ГЭК по соответствующему направлению подготовки.

Защита ВКР производится в очном формате.

По программам высшего образования с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также в иных исключительных случаях, по решению ректора Финансового университета защита ВКР может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции. Процедура защиты в этом случае определяется Регламентом проведения в Финансовом университете государственной итоговой аттестации по образовательным программам бакалавриата и магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом Финуниверситета от 15.10.2020 № 1838/о.

Процедура защиты ВКР включает в себя:
открытие заседания ГЭК (председатель);

доклады обучающихся, максимальная продолжительность которых зависит от уровня осваиваемой программы высшего образования. Для обучающихся по программам бакалавриата на доклад предусматривается не более 10 минут; по программам магистратуры – не более 15 минут. Конкретное максимальное время для доклада по ВКР озвучивается председателем ГЭК перед началом работы ГЭК;

вопросы членов комиссии по ВКР и докладу обучающегося, а также смешной тематике. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой;

выступление руководителя ВКР либо, в случае его отсутствия, заслушивание текста отзыва с обязательным отражением замечаний и мнения руководителя о возможности рекомендации ВКР к защите;

выступление рецензента (-ов) ВКР (при обязательности рецензирования) либо, в случае его (их) отсутствия, заслушивание текста рецензии(-й);

заключительное слово обучающегося, включающее в себя ответы на замечания руководителя ВКР и рецензента (при обязательности рецензирования).

Особенности проведения защиты ВКР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определены разделом 6 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденного приказом Финуниверситета от 14.10.2016 N 1988/о.

ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание: индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК;

наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования; оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР,

степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, количество и серьезность замечаний;

оценку рецензента (при обязательности рецензирования) за работу в целом, учитывая наличие научных результатов;

наличие по теме ВКР опубликованных работ в научных изданиях; наличие подтверждения апробации результатов исследования в виде справки о внедрении, участия с докладами на научных мероприятиях (преимущественно для магистров).

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Результат защиты ВКР обучающимся определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и заносится в протокол заседания ГЭК.

По результатам защиты ВКР обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты ВКР. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результата защиты ВКР.

Форма заявления в апелляционную комиссию, а также порядок проведения апелляции определен Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденным приказом Финуниверситета от 14.10.2016 № 1988/о.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение государственных, общественных или служебных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена или существенная задержка рейса)), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА. Обучающийся должен не позднее 2-х дней после того как отпали причины неявки представить документ, подтверждающий причину

его отсутствия.

Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в форме защиты ВКР в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из Финансового университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Приложение 1
Форма заявления о закреплении темы ВКР

Заведующему _____ кафедрой
Менеджмента и информационных
технологий

Студента

Группы _____

Тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР

« ____ » _____ 20 __ г.

(подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись) _____ (И.О. Фамилия)
« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение 2

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Курский филиал Финуниверситета
Кафедра «Менеджмент и информационные технологии»
(наименование департамента/кафедры)

Выпускная квалификационная работа

на тему «Совершенствование финансового менеджмента компании»
(наименование темы выпускной квалификационной работы)

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки)

«Финансовый менеджмент»
(наименование профиля)

Выполнил студент учебной группы

КРС19-1Б-МН02
(номер учебной группы)

Алесина Екатерина Эдуардовна
(подпись) (фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель К.Э.Н., доцент
(ученая степень и/или звание)

А.А. Белостоцкий
(подпись) (И.О. Фамилия)

**ВКР соответствует предъявляемым
требованиям**

Заведующий кафедрой:

К.Э.Н., доцент
(ученая степень и/или звание)

А.С. Рудых
(подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____ 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. Теоретические основы управления оборотными средствами организации.....	6
1.1. Понятие, сущность и значение оборотных активов организации.....	6
1.2. Классификация оборотных средств организации.....	18
1.3. Основные подходы к управлению оборотными активами и оценке их состояния в организации.....	24
2. Анализ системы управления оборотными средствами ООО «Курскгазопровод».....	36
2.1. Краткая организационная характеристика ООО «Курскгазопровод»	36
2.2. Оценка финансово-экономического положения ООО «Курскгазопровод».....	42
2.3. Анализ ликвидности и платежеспособности ООО «Курскгазопровод»	49
3. Пути повышения ликвидности и платежеспособности ООО «Курскгазопровод».....	56
3.1. Общеэкономические факторы укрепления платежеспособности предприятия.....	56
3.2. Оптимизация материальных запасов и дебиторской задолженности...	61
3.3. Повышение платежеспособности как направление стратегического развития ООО «Курскгазопровод».....	65
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	70
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	72
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	76

Примерные темы ВКР 38.03.02 «Менеджмент, профиль «Финансовый менеджмент»

1. Управление ликвидностью и платежеспособностью организации (на конкретном примере)
2. Управление финансовой устойчивостью (на примере конкретной компании)
3. Управление финансовыми результатами деятельности организации
4. Банкротство организаций: сущность, проблемы, меры предупреждения
5. Бизнес-план и его роль в финансовом обосновании инвестиционного проекта.
6. Бюджетирование в системе стратегического управления организации.
7. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в компании
8. Венчурное финансирование инновационных проектов.
9. Взаимосвязь инвестиций и конкурентоспособности фирмы.
10. Влияние инновационных процессов на конкурентоспособность и инвестиционную привлекательность компании.
11. Внутрифирменный финансовый контроль в управлении финансами компании
12. Выбор и разработка ценовой стратегии компании
13. Диагностика банкротства и механизмов финансовой стабилизации компании.
14. Диагностика факторов нестабильности финансового состояния компании.
15. Диагностика финансового состояния компании на конкретном примере
16. Диверсификация инвестиционного портфеля организации.
17. Дивидендная политика корпорации
18. Заемный капитал и его роль в финансировании предпринимательской деятельности.
19. Заемный капитал как источник финансирования предприятия
20. Инвестиции в инновации как фактор стоимости компании
21. Инвестиционная политика предприятия в современных условиях.
22. Инвестиционный климат в России и его оценка.
23. Инструменты долгосрочного финансирования деятельности организации.
24. Инструменты и методы финансового контроллинга в современных корпорациях

25. Инструменты повышения стоимости бизнеса в российской зависимости и международной финансовой практике
26. Инструменты управления денежными потоками компании.
27. Инструменты управления финансовыми ресурсами организации
28. Интернет вещей как способ повышения стоимости и эффективности компании
29. Исследование лизинга как метода финансирования инвестиционной деятельности
30. Кредитная политика коммерческой организации
31. Критерии отбора и оценка эффективности инвестиционных проектов
32. Лизинг как инструмент финансирования деятельности компании
33. Лизинг как форма финансирования бизнеса.
34. Международные аспекты управления финансами компании
35. Методики оценки риска снижения финансовой устойчивости и потери финансовой независимости
36. Методы и инструменты финансового риск – менеджмента
37. Методы и модели оценки рисков дефолта компании
38. Методы и модели оценки рыночных рисков компании
39. Методы оценки инвестиционных проектов
40. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных проектов.
41. Методы оценки эффективности и результативности сделок по слиянию и поглощению.
42. Методы управления затратами компании (на примере конкретной компании)
43. Методы управления финансовыми рисками организации.
44. Методы финансового оздоровления компании
45. Модели и методы оценки стоимости капитала компании
46. Модели и методы прогнозирования несостоятельности (банкротства) компании
47. Модели и методы стратегического финансового менеджмента
48. Модели и методы финансового управления издержками компании
49. Налоговое планирование как элемент налоговой политики компании
50. Новые инструменты долгового финансирования.
51. Обоснование целесообразности выкупа акций компании
52. Определение потребности в финансовых ресурсах и способы финансирования компании (на примере...).
53. Оптимальная структура капитала: теории и способы оптимизации.
54. Организации внутрикорпоративного финансового контроля
55. Организация бюджетирования в вертикально-интегрированных компаниях (холдингах).

56. Организация и финансирование лизинговых операций.
57. Организация корпоративного управления на основе бюджетирования
58. Организация управления финансами на базе ключевых показателей эффективности
59. Организация финансового планирования и бюджетирования по центрам ответственности
60. Организация финансового планирования и прогнозирования на предприятии
61. Особенности организации финансов некоммерческих организаций
62. Особенности управления оборотным капиталом компании (на примере...).
63. Особенности управления финансами холдинговых компаний
64. Особенности управления финансовыми ресурсами на предприятиях бюджетной сферы
65. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов компании в кризисных условиях
66. Оценка деятельности и система управления компанией на основе КРІ
67. Оценка и прогнозирование потенциального банкротства организации.
68. Оценка и управление рисками инвестиционных проектов.
69. Оценка инвестиционной привлекательности компании
70. Оценка интеллектуального капитала как фактора роста стоимости компании
71. Оценка коммерческого, бюджетного и социального эффекта от инвестиционного проекта.
72. Оценка рентабельности и пути ее повышения в организации
73. Оценка стоимости компании и пути ее повышения
74. Оценка финансового состояния кредитной организации
75. Оценка финансовых рисков компании на основании анализа отчетности компании
76. Оценка экономической привлекательности инвестиционных проектов.
77. Оценка эффективности политики управления структурой капитала.
78. Оценка эффективности привлеченных ресурсов.
79. Оценка эффективности социально ориентированной компании
80. Оценка эффективности управления финансовыми ресурсами.
81. Первоначальное публичное предложение акций (IPO) как метод увеличения капитализации компании.
82. Планирование и бюджетирование в системе финансового управления организацией
83. Планирование и контроль финансовой деятельности организации
84. Планирование и прогнозирование финансовых показателей.

- 85.Повышение эффективности управления оборотными активами компании
- 86.Политика прозрачности современных корпоративных структур
- 87.Проблемы отражения нематериальных активов в отчетности и их влияние на рыночную стоимость компании
- 88.Прогнозирование банкротства и разработка антикризисной программы организации.
- 89.Прогнозирование развития организации на основе анализа системы финансовых показателей.
- 90.Программа мотивации и стимулирования сотрудников в системе финансового менеджмента.
- 91.Проектно-инвестиционный анализ и проектное финансирование
- 92.Публичное размещение корпоративных ценных бумаг (IPO)
- 93.Разработка инвестиционного бизнес-плана.
- 94.Разработка кредитной политики компании (на примере...).
- 95.Разработка системы управления денежными потоками организации.
- 96.Разработка системы финансово-экономической безопасности в компании.
- 97.Разработка схем вознаграждения для менеджеров на основе опционов
- 98.Реструктуризация и финансовое оздоровление организаций
- 99.Реструктуризация как фактор роста стоимости компании.
100. Риски в деятельности организации и их оценка
101. Риски инвестиционных решений и их оценка.
102. Риски инновационной деятельности и способы их минимизации.
103. Риск-менеджмент в системе корпоративного управления
104. Риск-менеджмент инвестиционных проектов
105. Риск-менеджмент как составная часть финансового менеджмента
106. Связь финансового планирования с бизнес-процессами и принятием решений.
107. Система аналитических финансовых документов как информационная основа финансового менеджмента.
108. Система антикризисного финансового управления (на конкретном примере)
109. Система управления капиталом организации.
110. Совершенствование деятельности организации на основе данных финансового состояния организации.
111. Современные информационные технологии в финансовом управлении компаний
112. Современные методы привлечения финансовых ресурсов компании на международном рынке капиталов.

113. Сравнительная характеристика и оценка методов финансирования инвестиционных проектов.
114. Стратегии финансирования инвестиционных проектов
115. Стратегия и тактика антикризисного управления организацией
116. Стратегия и тактика финансового менеджмента в организации
117. Стратегия роста стоимости капитала организации: содержание и управление.
118. Текущее финансовое планирование: цели, задачи, методы
119. Управление активами организации.
120. Управление венчурным финансированием
121. Управление внеоборотными активами предприятия.
122. Управление дебиторской задолженностью в организации
123. Управление дебиторской задолженностью и денежными средствами организации
124. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью в организации.
125. Управление денежными потоками предприятия в системе финансового менеджмента.
126. Управление долговым финансированием в условиях кризиса
127. Управление долгосрочным финансированием в организации
128. Управление заемным капиталом компании
129. Управление запасами и дебиторской задолженностью организации
130. Управление затратами компаниями (на конкретном примере)
131. Управление издержками и прибылью организации
132. Управление инвестиционной деятельностью организации
133. Управление инвестиционным портфелем организации
134. Управление инвестиционными проектами организации
135. Управление инвестициями в государственно-частном партнерстве.
136. Управление иностранными инвестициями организации
137. Управление кредитным портфелем коммерческого банка
138. Управление кредитными рисками в организации
139. Управление кредиторской и дебиторской задолженностью организации
140. Управление на основе бюджетирования в организации
141. Управление оборотным капиталом и ускорение его оборачиваемости
142. Управление оборотным капиталом компании и его составляющими
143. Управление основным капиталом и инвестиционная политика фирмы
144. Управление платежеспособностью и финансовой устойчивостью компании

145. Управление прибылью коммерческой организации
146. Управление рисками инвестиционной деятельности компании
147. Управление себестоимостью продукции организации.
148. Управление собственным капиталом компании
149. Управление собственным капиталом предприятия в условиях инфляции.
150. Управление собственными источниками финансирования в компании
151. Управление стоимостью бизнеса на основе совершения сделок по слияниям и поглощениям.
152. Управление стоимостью и структурой капитала компании.
153. Управление структурой капитала компании в условиях несовершенных финансовых рынков
154. Управление структурой капитала организации и ее оптимизация
155. Управление факторами стоимости компании
156. Управление финансами корпорация на основе критерия стоимости
157. Управление финансами строительной компании
158. Управление финансированием оборотного капитала компании
159. Управление финансовой безопасностью компании
160. Управление финансовой устойчивостью компании (на конкретном примере)
161. Управление финансовыми результатами и проблема безубыточности
162. Управление финансовыми рисками в организации
163. Управление ценностью компании на основе сбалансированной системы показателей (на примере...).
164. Управление ценообразованием в организации
165. Управление цифровыми активами
166. Факторинг как инструмент краткосрочного финансирования

**Примерный перечень тем ВКР по магистерской программе
«Корпоративное управление»**

1. Агентские проблемы в современных российских компаниях: от теории к решению практических задач
2. Актуальные проблемы функционирования института независимых директоров
3. Анализ влияния внешней среды на эффективность деятельности предприятия
4. Взаимодействие бизнеса и властных структур на территории присутствия компании
5. Влияние качества корпоративного управления на стоимость компании
6. Влияние корпоративного управления на формирование деловой репутации и позитивного имиджа российских компаний.
7. Влияние регулятора и инвесторов на информационную прозрачность российских компаний
8. Внедрение ESG-критериев в стратегию компании
9. Воздействие механизма слияний и поглощений на процесс создания стоимости компаний.
10. Государственные корпорации в российской экономике: реализация принципов корпоративного управления.
11. Государственные корпорации как объект корпоративного управления: критерии и оценка их эффективности.
12. Динамика развития структуры собственности в российской модели корпоративного управления.
13. Инструменты стимулирования инновационной деятельности организации как элемент стоимостного управления.
14. Интеграционные процессы в российском бизнесе: исследование путей достижения синергетического эффекта
15. Использование инструментария проектного менеджмента в построении системы стоимостного управления компанией
16. Исследование бизнес-моделей компаний промышленного сектора.
17. Исследование проблемы эволюции конфликта корпоративных интересов: теоретические и прикладные аспекты
18. Исследование процесса перехода от предпринимательства к профессиональному управлению в российских компаниях.
19. Ключевые показатели корпоративного менеджмента и их влияние на рост стоимости компании.
20. Кодексы корпоративного управления и инвестиционная привлекательность компаний.
21. Концепция «обучающейся организации» и управление стоимостью.

22. Корпоративная социальная ответственность (КСО): российский и зарубежный опыт.
23. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие: методы оценки и управления
24. Корпоративное управление в компаниях с государственным участием: проблемы и перспективы развития
25. Корпоративное управление в компаниях с государственным участием: проблемы развития и совершенствования
26. Корпоративное управление в непубличных компаниях: возможности и перспективы развития
27. Корпоративное управление в процессе выхода компаний на первичное публичное размещение акций (IPO)
28. Корпоративное управление в условиях цифровой модернизации
29. Корпоративное управление и новые бизнес-модели: поиск механизмов согласованного развития.
30. Международные практики корпоративного управления: инструментарий устойчивого развития компаний
31. Место и роль стейкхолдеров в системе корпоративного управления
32. Методология анализа качества корпоративного управления и стоимости компании.
33. Механизм обеспечения баланса интересов стейкхолдеров в компаниях в меняющемся мире
34. Механизмы совершенствования деятельности советов директоров.
35. Модель эффективного корпоративного управления: возможности противодействия коррупции
36. Новые цели совета директоров: корпоративное управление на основе стоимости.
37. Обеспечение инвестиционной привлекательности в системе корпоративного управления.
38. Обоснование идеи реинкарнации организации как путь инновационного развития бизнеса
39. Определение границ прозрачности в публичном акционерном обществе: проблемы и возможности
40. Основные проблемы защиты прав миноритарных акционеров в российских компаниях
41. Основные тенденции развития корпоративного управления в российских финансовых институтах
42. Особенности корпоративного управления в непубличных компаниях среднего бизнеса.
43. Особенности корпоративного управления на различных стадиях жизненного цикла компании
44. Особенности реорганизации крупных интегрированных компаний.
45. Оценка и управление интересами заинтересованных сторон в

корпоративном бизнесе.

46. Оценка цифровизации бизнес-процессов компании корпоративного типа.

47. Оценка эффективности бизнес-модели компании.

48. Повышение конкурентоспособности компании на международном рынке.

49. Поиск путей эффективного управления изменениями в российских компаниях корпоративного типа.

50. Применение методологии диагностики жизненного цикла компаний в построении системы управления стоимостью.

51. Проблема информационной асимметрии и ее решение на примере зарубежных и российских компаний

52. Проблемы реализации концепции корпоративной социальной ответственности в России

53. Пути достижения эффективности в сделках слияний и поглощений

54. Развитие бизнес-модели компании

55. Развитие института корпоративных секретарей как необходимое условие повышения эффективности системы корпоративного управления.

56. Развитие института независимых директоров: международный и российский опыт.

57. Развитие интегрированной системы риск-менеджмента компании на основе стоимостного управления

58. Развитие системы мотивации высшего исполнительного руководства в открытом акционерном обществе

59. Разработка мероприятий по совершенствованию маркетинговой деятельности предприятия

60. Разработка проекта обоснования мотивов, выгод и конкретных форм слияний (поглощений) с учетом корпоративной стратегии

61. Разработка стратегии риск-ориентированного подхода в развитии бизнеса.

62. Разработка финансовой стратегии компании

63. Раскрытие информации и прозрачность как необходимое условие развития моделей корпоративного управления

64. Реализация идей экономической демократии в корпоративном управлении: российский и зарубежный опыт

65. Реализация принципов корпоративного управления: российский и зарубежный опыт.

66. Реализация проекта слияния (поглощения) в процессе формирования и развития корпорации

67. Рейтинговая оценка корпоративного управления: проблемы практической реализации.

68. Роль корпоративной культуры в формировании ответственного поведения бизнеса

69. Российский и международный опыт управления компаниями с государственным участием.

70. Совершенствование модели управления в компаниях инновационного типа.
71. Совершенствование нефинансовой корпоративной отчетности компаний: российский и зарубежный опыт
72. Совершенствование партнерских отношений во взаимодействии крупного и малого бизнеса
73. Совершенствование системы управления дебиторской и кредиторской задолженностями предприятия
74. Современные тенденции и подходы к управлению акционерным обществом с государственным участием
75. Специфика корпоративного управления в России: социокультурные факторы
76. Сравнительная характеристика развития моделей корпоративного управления.
77. Стоимостная ориентация в деятельности корпораций и выработка корпоративной стратегии, ориентированной на увеличение стоимости бизнеса.
78. Стратегическая эффективность бизнес-модели компании.
79. Стратегически ориентированная система корпоративного управления моделирование корпоративной стоимости
80. Стратегические альянсы и партнерства в программах корпоративного развития российских компаний
81. Стратегические изменения в российском бизнесе.
82. Управление жизненным циклом в контексте инвестиционной привлекательности и изменения стоимости компании.
83. Управление рисками в системе корпоративного управления
84. Управление рисками в современной корпорации
85. Управление устойчивым развитием корпоративного бизнеса.
86. Управление эффективностью бизнес-модели высокотехнологичной компании.
87. Устойчивое развитие компаний в современных условиях: новые вызовы
88. Финансовые измерения корпоративных стратегий в интегрированных компаниях.
89. Формирование новых требований к стратегическому и оперативному управлению компанией в процессе построения системы управления стоимостью.
90. Формирование политики управления оборотными средствами компании
91. Формирование сбалансированного совета директоров в российских корпорациях
92. Эффективность деятельности советов директоров: российский и зарубежный опыт