

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал
(СП, факультет, филиал)

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете институтов и
школ дополнительного и
профессионального образования

Протокол № 38 от 18.06 2024

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по дополнительному
профессиональному образованию



Е.А. Диденко

2024 г.

ПРОГРАММА

профессиональной переподготовки
(вид дополнительной профессиональной программы)

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях»
(наименование дополнительной профессиональной программы)

Москва 2024 г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях»**

Общая характеристика программы

Цель программы профессиональной переподготовки: формирование и совершенствование компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области (в сфере) бухгалтерского учета, проведения финансового анализа и аудита, совершенствование навыков по различным аспектам профессиональной деятельности, освоение слушателями новых способов решения профессиональных задач, развития кадрового потенциала для повышения эффективности деятельности организации с учетом профессиональных стандартов.

**Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные
требования к выпускнику:**

- Профессиональных стандартов «Бухгалтер»;
- Профессиональных стандартов «Аудитор»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

**Характеристика нового вида профессиональной деятельности и/или
трудовых функций:**

Вид профессиональной деятельности: в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита в коммерческих организациях. Областью профессиональной деятельности слушателя программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является сфера формирования документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. Для грамотного осуществления ведения бухгалтерского учета в рамках действия Закона № 402-ФЗ необходимы специалисты, знающие особенности функционирования организаций и способные правильно проводить учетные процедуры в бухгалтерском и налоговой учете, внутренний

контроль и анализ информации.

Обобщенные трудовые функции, на реализацию которых направлена программа, входящие в профессиональный стандарт «Бухгалтер»:

- ведение бухгалтерского учета
- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
- составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения

Обобщенные трудовые функции, на реализацию которых направлена программа, входящие в профессиональный стандарт «Аудитор»:

- осуществление вспомогательных функций при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью
- выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

**Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих
совершенствованию, и/или перечень новых компетенций, формирующихся в
процессе освоения программы**

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит в коммерческих организациях»**, должен обладать следующими компетенциями, необходимыми для выполнения нового вида профессиональной деятельности в области (в сфере) бухгалтерского учета, анализа и аудита:

- способность осуществлять ведение бухгалтерского учета (ТФ № А, ПС № 309);
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта (ТФ № В, ПС № 309);
- способность составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую)

отчетность экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения (ТФ № С, ПС № 309);

- способность проводить экономический анализ хозяйственно-финансовой деятельности предприятия по данным бухгалтерского учета и отчетности в целях выявления внутрихозяйственных резервов, осуществления режима экономии и мероприятий по совершенствованию документооборота (квалификационный справочник)

- способность формулировать экономическую постановку задачи либо отдельных их этапов, решаемых с помощью вычислительной техники (квалификационный справочник)

- способность определять возможность использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ, позволяющих создавать экономически обоснованные системы обработки экономической информации (квалификационный справочник);

- способность осуществлять вспомогательную функцию при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ТФ № А, ПС № 531);

- способность выполнять аудиторское задание и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью (ТФ № В, ПС № 531);

- способность оказывать бухгалтерские услуги, связанные с различными аспектами бизнеса (квалификационный справочник);

- способность давать необходимые рекомендации с целью предупреждения просчетов и ошибок, которые могут повлечь штрафные и другие санкции, снизить прибыль и отрицательно повлиять на репутацию предприятия, учреждения, организации (квалификационный справочник)

Планируемые результаты обучения

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- законодательные акты, постановления, распоряжения, приказы, руководящие,

- методические и нормативные материалы по организации бухгалтерского учета имущества, обязательств и хозяйственных операций и составлению отчетности;
- формы и методы бухгалтерского учета на предприятии;
 - порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств;
 - методы экономического анализа хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
 - правила эксплуатации вычислительной техники;
 - экономику, организацию труда и управления;
 - рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности развития экономики;
 - правила проведения проверок и документальных ревизий;
 - условия налогообложения юридических и физических лиц.

Уметь:

- проводить анализ финансовой деятельности учреждения, организации, предприятия независимо от форм собственности;
- организовывать документооборот по участкам бухгалтерского учета;
- обеспечивать порядок документального оформления и отражения на счетах бухгалтерского учета операций, связанных с движением основных средств, товарно-материальных ценностей и денежных средств
- осуществлять ревизию бухгалтерских документов и отчетности, оценивает ее достоверность, а также внутренний и внешний контроль законности совершаемых финансовых операций, соответствия их законодательным и нормативным правовым актам, соблюдения установленного порядка налогообложения.
- консультировать юридические и физические лица по вопросам хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерской отчетности, проблемам налогообложения, действующего порядка оспаривания незаконно предъявленных исков и другим вопросам, входящим в его компетенцию

владеть:

- специальной экономической терминологией и лексикой в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- навыками работы с нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения хозяйствующих субъектов;
- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;
- методами оценки эффективности работы предприятия, организации, учреждения;
- навыками использования офисных программных продуктов, правовых информационных систем, поиска информации в интернет, статистической обработки информации;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях – методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов (в части компетенций, соответствующих методам финансовых вычислений);
- навыками составления финансовой отчетности и осознавать влияние различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации;
- способами использования положений нормативно-правовых документов при решении задач, возникающих при проведении аудита; общими навыками обращения с учетной информацией; специальной терминологией и лексикой по дисциплине; умениями самостоятельного овладения новыми знаниями в области аудита;
- навыками анализа, интерпретации и изложения результатов и разработки рекомендаций руководству аудируемого лица по результатам аудиторской проверки; навыками использования результатов аудиторской проверки для повышения эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица

Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: диплом о профессиональной переподготовке (установленного образца).